

## SÄÄNNÖT

### 1 §

Yhdistyksen nimi on Suomen Latu ry, ja se on ulkoilun valtakunnallinen yhteistyö-, asiantuntija- ja palvelujärjestö. Näissä säännöissä Suomen Latu ry:tä kutsutaan järjestöksi.

Kansainvälisissä yhteyksissä järjestöstä käytetään epävirallista nimeä Suomen Latu – The Outdoor Association of Finland. Järjestön kotipaikka on Helsinki ja rekisteröimis- ja pöytäkirjakieli on suomi.

### 2 §

#### **Järjestön tarkoitus, tehtävät tai toimintamuodot**

Järjestön tarkoituksena on edistää kaikenikäisten ulkoilua ja liikunnallista elämäntapaa kaikkina vuodenaikoina.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi järjestö:

1. Tukee järjestön tarkoitusta toteuttavien jäsenyhdistysten yhdistys-, ulkoilu-, ja liikuntatoimintaa sekä vaikuttamistyötä.
2. Edistää uusien jäsenyhdistysten perustamista.
3. Edistää ulkoilun eri toimijoiden yhteistyötä valtakunnallisesti, alueellisesti ja paikallisesti.
4. Hankkii tutkimukseen ja kokemukseen perustuvaa tietoa ulkoilusta ja tekee tunnetuksi ympärivuotisen ulkoilun harjoittamisen merkitystä ihmisen hyvinvoinnille ja terveydelle.
5. Kerää tietoa ja tilastoja jäsenyhdistysten toiminnasta järjestön asiantuntijuuden ja vaikuttamistyön vahvistamiseksi.
6. Tekee ulkoilun eri muotoja tunnetuksi ja vaikuttaa ulkoilun yhteiskunnalliseen merkitykseen.
7. Harjoittaa tiedotus- ja julkaisutoimintaa.
8. Järjestää ulkoiluun ja liikuntaan liittyviä koulutuksia ja tapahtumia.
9. Voi ylläpitää jäsenyhdistystensä jäsenrekisteriä ja lakkauttaa henkilöjäseneltä järjestön palvelut, kun jäsenyhdistyksen jäsen on jättänyt jäsenmaksunsa maksamatta.
10. Osallistuu kansainväliseen yhteistyöhön.
11. Toimintansa rahoittamiseksi järjestö voi
  - järjestää arpajaisia ja keräyksiä,
  - vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja,
  - hakea avustuksia,
  - hankkia, omistaa ja myydä kiinteistöjä ja osakkeita
  - harjoittaa liikuntapalvelu-, majoitus- ja ravitsemusliiketoimintaa sekä kioskikauppaa.
12. Ylläpitää ja kartuttaa rahastoja.

### 3 §

#### **Jäsenet**

Järjestön varsinaiseksi jäseniksi hyväksytään sen tarkoitusta vaikutuspiirissään toteuttavat rekisteröidyt yhdistykset. Kirjallinen jäsenhakemus osoitetaan järjestön hallitukselle, joka päättää jäsenten hyväksymisestä. Jäsenhakemukseen on liitettävä hakijayhdistyksen säännöt, yhdistysrekisteriote tai vastaavat tiedot sekä jäsenmäärä tai arvio siitä.

Kannattajajäseniksi voi järjestön hallitus hyväksyä henkilöitä sekä oikeuskelpoisia yhteisöjä tai säätiöitä, jotka haluavat tukea järjestön toimintaa ja sitoutuvat suorittamaan määrätyn kannatusmaksun järjestölle. Kannatusjäsenmaksuluokkia voi olla tarvittaessa useampia.

Järjestön hallituksella on oikeus hyväksyä järjestöön henkilöjäseniä erityisesti sellaisilta paikkakunnilta, joilla ei ole toimivaa jäsenyhdistystä. Suoraan liittyneillä henkilöjäsenillä ei ole järjestössä äänioikeutta.

Jäsenyhdistykset ovat velvollisia raportoimaan toiminnastaan hallituksen päättämällä tavalla.

**4 §****Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsened**

Järjestön kunniapuheenjohtajaksi voidaan järjestön kokouksen päätöksellä kutsua järjestön hallituksen puheenjohtajana erityisen ansiokkaasti toiminut henkilö. Kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen ja se voi kuulua ainoastaan yhdelle henkilölle kerrallaan.

Järjestön kunniajäseniksi voidaan kutsua hallituksen esityksestä järjestön kokouksen päätöksellä henkilöitä, jotka ovat erittäin merkittäväällä tavalla edistäneet järjestön tarkoituksen toteuttamista.

**5 §****Jäsenmaksut**

Järjestön jäsenyhdistykset, kannatusjäsenet ja suoraan liittyneet henkilöjäsenet maksavat järjestölle vuosittain järjestön kevätkokouksen määräämän jäsenmaksun.

Jäsenmaksu voi olla erisuuruinen eri jäsenryhmille sekä kannatusjäsenenä olevalle yksityiselle henkilölle ja yhteisölle. Jäsenmaksun määräytymisessä otetaan huomioon järjestön kokouksen määrittämät jäsenluokat.

Järjestö kerää järjestön jäsenmaksut joko suoraan jäsenyhdistystensä jäseniltä tai keskitetysti jäsenyhdistyksiltä.

Järjestön kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsened eivät maksa jäsenmaksua.

**6 §****Jäsenyydestä eroaminen ja erottaminen**

Jäsen voi erota järjestöstä ilmoittamalla erostaan kirjallisesti hallitukselle tai järjestön kokoukselle. Eroaminen tulee voimaan välittömästi, mutta jäsenvelvoitteet jatkuvat sen kalenterivuoden loppuun, jonka aikana eroamisesta on ilmoitettu.

Järjestö saa ottaa yhteyttä eroavan jäsenyhdistyksen henkilöjäseniin tarjoamalla heille muiden jäsenyhdistyksien jäsenyyttä, jotta henkilöjäsenen jäsenedut säilyvät.

Hallitus voi erottaa jäsenen, mikäli tämä ei noudata yhdistyslakia tai toimii järjestön sääntöjen tai tarkoituksen vastaisesti.

Hallitus voi katsoa jäsenen eronneeksi järjestöstä, jos jäsen on jättänyt edellisen vuoden erääntyneet jäsenmaksunsa maksamatta tai yksikään jäsenyhdistyksen jäsenistä ei ole suorittanut jäsenmaksujen järjestöosuutta järjestölle edellisenä toimintavuotena.

**7 §****Järjestön hallinto**

Järjestön toimielimiä ovat järjestön kokoukset, hallitus, työvaliokunta, toimikunnat, latualueet ja erikseen päätettävät muut toimielimet. Järjestön hallitusta johtaa puheenjohtaja, jota kutsutaan Suomen Ladun puheenjohtajaksi. Järjestöllä on toiminnanjohtaja ja muu tarvittava henkilöstö.

**8 §****Järjestön kokoukset**

Järjestö pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, kevätkokouksen maaliskuu–toukokuussa ja syyskokouksen syys–marraskuuksa hallituksen määrääminä päivinä.

Järjestön kokoukseen voidaan hallituksen niin päättäessä etäosallistua myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla. Osallistuminen voi tapahtua ennen kokousta tai sen aikana.

**9 §****Järjestön kokousasiat**

Järjestön kevätkokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Käsitellään hallituksen vuosikertomus järjestön toiminnasta päättyneeltä toimintavuodelta.
2. Esitetään tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto.
3. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.
4. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille sekä niistä toimenpiteistä, joihin edellisen vuoden hallinto ja tilinpäätös antavat aihetta.
5. Päätetään seuraavan vuoden jäsenmaksuista.
6. Esitetään järjestön ajankohtaiskatsaus ja päätetään seuraavan vuoden toiminnan pääsuunnat.
7. Käsitellään muut hallituksen kokoukselle esittämät asiat.
8. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat sekä kokoukselle tehdyt aloitteet.

Järjestön syyskokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Käsitellään ja vahvistetaan hallituksen esitys toimintasuunnitelmaksi.
2. Käsitellään ja vahvistetaan tulo- ja menoarvio.
3. Päätetään hallituksen jäsenille ja tilintarkastajille maksettavista palkkioista ja matkakulujen korvauserusteista.
4. Valitaan tarvittaessa hallituksen puheenjohtaja seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi.
5. Valitaan hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi.
6. Valitaan seuraavaksi tilikaudeksi tilintarkastusyhteisö tai 1-2 tilintarkastajaa ja 1-2 varatilintarkastajaa
7. Päätetään järjestön kokouskutsujen ja muiden tiedonantojen julkaisutavasta.
8. Käsitellään muut hallituksen kokoukselle esittämät asiat.
9. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat sekä kokoukselle tehdyt aloitteet.

**10 §****Kokouskutsut**

Järjestön kokouksen kutsuu koolle järjestön hallitus, joka myös määrää kokouksen ajan ja paikan. Kokouskutsu käsiteltävine asioineen ja päätösehdotukset perusteluineen on julkaistava vähintään kolmea viikkoa ennen kokousta sähköisesti järjestön kokouksen päättämällä tavalla, tai järjestön lehdessä, joka toimitetaan kaikille jäsenille, tai jäsenille erikseen toimitettavalla kirjeellä. Esityksiä järjestön kokoukselle ovat oikeutettuja tekemään järjestön hallitus, latualueet, toimikunnat ja jäsenyhdistykset. Järjestön kokouksessa käsiteltäväksi tarkoitettua asiasta on tehtävä kirjallinen esitys järjestön hallitukselle syyskokoukseen heinäkuun 15. päivään mennessä ja kevätkokoukseen tammikuun 15. päivään mennessä.

**11 §****Ylimääräinen järjestön kokous**

1. Ylimääräinen kokous pidetään milloin:

- a) järjestön kokous niin päättää
- b) hallitus kutsuu sen koolle
- c) vähintään 1/10 järjestön äänioikeutetuista jäsenistä vaatii sitä kirjallisesti hallitukselta määrätyn asian käsittelemistä varten. Ylimääräinen järjestön kokous on pidettävä kahden (2) kuukauden kuluessa vaatimuksen saapumisesta hallitukselle.

2. Kutsu ylimääräiseen järjestön kokoukseen ja kokouksen esityslista on lähetettävä jäsenille viimeistään kolme (3) viikkoa ennen kokousta.

3. Ylimääräisestä järjestön kokouksesta on muutoin soveltuvin kohdin voimassa, mitä näissä säännöissä varsinaisesta järjestön kokouksesta on määrätty.

**12 §****Edustus järjestön kokouksessa**

Jäsenyhdistyksen äänimäärä järjestön kokouksessa määräytyy edellisen vuoden joulukuun ensimmäisenä arkipäivänä todennettujen jäsenyhdistyksen jäsenmaksun maksaneiden henkilöjäsenten lukumäärän mukaan.

Kullakin jäsenyhdistyksellä on käytössään enintään kuusi (6) ääntä. Äänimäärä määräytyy portaittain siten, että

jäsenyhdistyksellä, jolla on 1–100 jäsentä, on yksi (1) ääni.

Jäsenyhdistyksellä, jolla on 101–300 jäsentä, on kaksi (2) ääntä.

Jäsenyhdistyksellä, jolla on 301–500 jäsentä, on kolme (3) ääntä.

Jäsenyhdistyksellä, jolla on 501–1 000 jäsentä, on neljä (4) ääntä.

Jäsenyhdistyksellä, jolla on 1 001–1 500 jäsentä, on viisi (5) ääntä.

Jäsenyhdistyksellä, jolla on yli 1 500 jäsentä, on kuusi (6) ääntä.

Jäsenyhdistys saa lähettää yhden virallisen kokousedustajan yhtä ääntä kohden järjestön kokoukseen.

**13 §****Asioiden käsittely järjestössä**

Järjestön ja hallituksen kokouksissa ratkaistaan asiat yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli yhdistyslaki tai nämä säännöt eivät toisin määrää. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa arpa.

**14 §****Hallitus**

Järjestön hallituksen muodostaa kolmeksi vuodeksi kerrallaan valitut puheenjohtaja ja yhdeksän jäsentä. Hallituksen jäsenistä kolme on vuosittain erovuorossa. Hallituksen muodostumisessa pyritään siihen että vähintään 40 % jäsenistä on oltava toista sukupuolta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan ensimmäisen varapuheenjohtajan kutsusta ja jos hänkin on estynyt niin toisen varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään kuusi jäsentä on paikalla ja heistä vähintään yksi kuuluu puheenjohtajistoon.

Henkilö voi toimia hallituksen jäsenenä tai puheenjohtajana tehtävässään korkeintaan kolme (3) peräkkäistä toimikautta.

**15 §****Hallituksen tehtävät**

1. Johtaa järjestön toimintaa.
2. Valitsee vuosittain järjestölle keskuudestaan ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.
3. Valitsee ja vapauttaa tehtävistään järjestön toiminnanjohtajan sekä määrittelee hänen tehtävänsä ja niihin liittyvät valtuudet.
4. Valitsee ja vapauttaa toiminnanjohtajan esimiesalaiset sekä päättää heidän työsuhteeseen liittyvistä ehdoista.

5. Laatii järjestön kokoukselle järjestön toimintasuunnitelman, talousarvioesityksen sekä vuosikertomuksen ja tilinpäätöksen.
6. Hoitaa järjestön taloutta, omaisuutta ja tilinpitoa sekä päivittää vahvistettua toimintasuunnitelmaa ja talousarviota Suomen Ladusta riippumattomien muutosten johdosta.
7. Hyväksyy ja erottaa järjestön jäsenet sekä pitää niistä luetteloa.
8. Kutsuu koolle järjestön kokoukset ja käsittelee niissä esiteltävät asiat.
9. Nimeää toimikunnat, työryhmät ja latualueet sekä päättää niiden jäsenet ja tehtävät
10. Hyväksyy järjestöä sitovat sopimukset, ellei niiden hyväksyminen kuulu järjestön kokoukselle.
11. Edustaa järjestöä sitä koskevissa asioissa sekä hoitaa kaikki ne toimenpiteet, joita järjestön etu vaatii.
12. Päättää järjestön omaisuuden myymisestä, vaihtamisesta ja kiinnittämisestä.
13. Määrittelee huomionosoituksien haku- ja jakoperiaatteet.
14. Tekee järjestön kokoukselle ehdotukset kunniapuheenjohtajan ja kunniajäsenten kutsumisesta.

### **16 §**

#### **Työvaliokunta, toimikunnat, latualueet ja erikseen päätettävät muut toimielimet**

Hallituksen työvaliokunnan muodostavat puheenjohtaja, molemmat varapuheenjohtajat sekä toiminnanjohtaja. Työvaliokunta on päätösvaltainen, kun kolme jäsentä on läsnä. Työvaliokunta valmistelee asioita hallitukselle ja hoitaa hallituksen apuna hallitukselle kuuluvia kiireisiä tehtäviä.

Toimikuntien ja muiden erikseen päätettävien toimielimien perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää järjestön hallitus. Latualueiden perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää järjestön kokous hallituksen esityksestä.

Toimikunnat ja erikseen päätettävät muut toimielimet valmistelevat asioita hallitukselle ja hoitavat hallituksen apuna hallitukselle kuuluvia kiireisiä tehtäviä.

Järjestön jäsenyhdistykset muodostavat rekisteröimättömiä latualueita. Latualueiden toimintasäännöt ja toimialueen vahvistaa järjestön hallitus asianomaisia jäsenyhdistyksiä kuultuaan. Yhdistyksen kuulumisesta tiettyyn latualueeseen päättää järjestön hallitus.

### **17 §**

#### **Pöytäkirjat ja muistiot**

Järjestön ja hallituksen kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa.

Järjestön ja hallituksen pöytäkirjat allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja. Ne tarkistetaan joko heti, seuraavassa kokouksessa tai kahden kokouksessa valitun pöytäkirjantarkastajan toimesta.

Toimikuntien, latualueiden ja työryhmien kokouksista pidetään muistioita.

### **18 §**

#### **Tilit ja tilintarkastajat**

Järjestön tilejä ja toimintaa tarkastamaan valitaan tilintarkastusyhteisö tai 1-2 varsinaista tilintarkastajaa sekä 1-2 varatilintarkastajaa seuraavaksi tilikaudeksi. Tilintarkastajien valinta tapahtuu järjestön syyskokouksessa.

Järjestön hallituksen on annettava edellisen vuoden tilit ja muut hallintoa koskevat asiakirjat tarkastettavaksi niin, että tilintarkastus saadaan tehtyä viimeistään helmikuun viimeisenä päivänä.

Tarkastuksesta on annettava järjestön kevätkokoukselle osoitettu kirjallinen tilintarkastuskertomus. Suomen Ladun toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi.

**19 §****Nimenkirjoittajat**

Järjestön nimen kirjoittavat joko hallituksen puheenjohtaja, I varapuheenjohtaja tai II varapuheenjohtaja yhdessä toiminnanjohtajan tai sen toimihenkilön kanssa, jolle hallitus on myöntänyt järjestön nimenkirjoitusoikeuden.

**20 §****Sääntöjen muuttaminen ja järjestön purkaminen**

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja järjestön purkamisesta on tehtävä kahdessa peräkkäisessä järjestön kokouksessa. Päätös tulee voimaan, jos kummassakin kokouksessa sääntöjen muutosta tai järjestön purkamista on kannattanut vähintään  $\frac{3}{4}$  enemmistö annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai järjestön purkamisesta.

Järjestön purkautuessa käytetään järjestön varat järjestön tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän jälkimmäisen kokouksen määräämällä tavalla. Järjestön tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.