

## Latualueiden toimintasäännöt Suomen Ladussa

Suomen Ladun jäsenyhdistykset on jaettu kahdeksaan latualueeseen. Alueet eivät ole rekisteröityjä tai rekisteröitymättömiä yhdistyksiä. Suomen Ladun säännöissä sanotaan seuraavasti:

### §16

*”Järjestön jäsenyhdistykset muodostavat rekisteröimättömiä latualueita. Latualueiden toimintasäännöt ja toimialueen vahvistaa järjestön hallitus asianomaisia jäsenyhdistyksiä kuultuaan. Yhdistyksen kuulumisesta tiettyyn latualueeseen päättää järjestön hallitus.”*

Aluetoiminta on alkanut vuonna 1970 ja nykyiset kahdeksan latualuetta ovat olleet lähes muuttumattomat jo vuodesta 1976. Aluetoiminnan kehittäminen on yksi Suomen Ladun strategisista valinnoista kaudella 2016-21.

Keskeisiä toimijoita aluetoiminnassa ovat kunkin alueen alueyhdyshenkilöt sekä uuden strategian myötä perustetut aluetyöryhmät. Aluetoiminnan kehittämistä koordinoi järjestötoimikunta ja toimistolla toiminnasta vastaa ja alueita tukee Osallistu-tiimin yhdistyspalvelujen vastaava.

Valtakunnallisesti eli koko maassa toimivia jäsenyhdistyksiä on tällä hetkellä 16. Näistä suurimmat ovat Suomen Retkiluistelijat ja Tunturilatu. Tähän asti nämä yhdistykset on luettu kuuluvaksi Uudenmaan latualueeseen. Jatkossa valtakunnallisesti toimivat jäsenyhdistykset voivat kuulua siihen latualueeseen, missä niiden kotipaikka tai toiminnan painopiste sijaitsee. Latualueen vaihtoa haetaan Suomen Ladun hallitukselta. Valtakunnallisille yhdistyksille tuotetaan järjestön räätälöityjä palveluja tarpeen mukaan.

Tässä dokumentissa määritellään latualueiden toimintasäännöt sekä kuvaillaan eri toimijoiden roolit aluetoiminnassa ja hyviä käytäntöjä.

### Aluetoiminnan yleinen tavoite

Suomen Ladun perustehtävä on edistää kaikenikäisten ulkoilua ja liikunnallista elämäntapaa kaikkina vuodenaikoina. Visiomme on, että kaikki löytävät mielekkään tavan ulkoilla ja nauttia luonnosta. Näitä tavoitteita myös aluetoiminta pyrkii edistämään. Tavoitteena on siis tarjota entistä useammalle mahdollisuus löytää oma tapansa ulkoilla. Tavoitteena on myös edistää latuyhdistysten ja niiden jäsenten yhteenkuuluvuutta keskinäisen kanssakäymisen ja lisääntyvän viestinnän avulla.

### Järjestö tukee aluetoimintaa

Järjestö tukee aluetoimintaa monella eri tavalla. Järjestötoimikunta ja yhdistyspalvelun vastaava koordinoivat aluetoiminnan kehittämistä. Jäsenhankintaan ja muuhun tapahtumien järjestämiseen liittyvään alueet saavat järjestöltä monenlaista tukea ja materiaalia. Suomen Ladun syyskokous määrittelee alueille vuosittain oman budjetin, jonka puitteissa alueet voivat toimintaa järjestää. Osallistu -tiimin henkilökunta vieraillee säännöllisesti aluetyöryhmien kokouksissa ja alueiden syyskokouksiin pyritään myös aina saamaan henkilökunnan ja hallituksen edustaja paikalle. Järjestön kevätkokouksen yhteydessä on alueille varattu oma aika kokoontua. Syyskokouksen yhteydessä alueet voivat kokoontua tarvittaessa. Alueyhdyshenkilöille järjestetään koulutuspäivä kahdesti vuodessa.

### Alueiden budjetti

Vuodelle 2017 alueiden käyttöön on varattu 3500 €, jossa lisäyksenä aiempaan on matka- ja kulukorvauksia aluetyöryhmille. Alueet päättävät budjetin käytöstä syyskokouksissaan. Suosituksena on, että summasta korvataan yhteisten tapahtumien kuluja. Näitä voivat olla esimerkiksi aluetapahtumien yhteiskuljetukset, harkinnan mukaan osa majoitus- tai ruokailukustannuksista, kokoustila- tai salivuokrat, palkintokulut tai yhteisistä koulutuksista aiheutuvia koulutuspalkkioita tai

muita kustannuksia. Alueen budjetista menevät myös kevät- ja/tai alueen syyskokouksiin osallistuvien yhdistysten matkakulut Suomen Ladun kulukorvausperiaatteiden mukaisesti (0,21€/km vuonna 2017). Aluerahaa käytettäessä laskutetaan Suomen Latua/xx latualue laskutusohjeiden mukaisesti (<https://www.suomenlatu.fi/ota-yhteytta/laskutustiedot.html>) Alue voi halutessaan myös avata oman pankkitilin, jolloin esimerkiksi yhteistä matkaa järjestettäessä on helpompi seurata osallistujien maksusuorituksia.

#### Alueyhdyshenkilön rooli ja tehtävät

Alueyhdyshenkilön valitsee alue itse syyskokouksessaan, kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Alueyhdyshenkilön tehtäviin kuuluu mm.

- viestintä ja tiedottaminen alueen eri kanavissa
- alueen toimintasuunnitelman, budjetin ja vuosikertomuksen laatiminen sekä toiminnan käytännön organisointi yhdessä aluetyöryhmän kanssa
- alueen syyskokouksen ja/tai koulutuksen koordinointi yhteistyössä mahdollisen "isäntäyhdistyksen" kanssa
- toimia Suomen Ladun edustajana alueella esim. yhdistysten tapahtumissa tai merkkipäivillä
- edustaa järjestön kokouksissa omaa aluettaan ja järjestää tarpeelliset aluepalaverit
- toimia yhteistyössä alueen hallituksen jäsenen kanssa
- hoitaa mahdollista alueen pankkitiliä

Mikäli alueyhdyshenkilö aikoo luopua tehtävästään, hänen tulee ilmoittaa tästä hyvissä ajoin alueen yhdistyksille ja mielellään olla apuna seuraajan etsinnässä. Seuraajan perehdytys kuuluu myös edeltäjän tehtäviin.

Alueyhdyshenkilölle korvataan aluetyöstä aiheutuvia matkakuluja Suomen Ladun matkakorvauskäytäntöjen mukaisesti ja muita aiheutuneita kuluja korvataan kuittien mukaan.

#### Aluetyöryhmän kokoonpano, rooli ja tehtävät

Aluetyöryhmään kuuluu yleensä alueyhdyshenkilö, alueen edustaja Suomen Ladun hallituksesta sekä 3-4 henkilöä alueen yhdistyksistä sekä mahdollinen Latunen-edustaja. Aluekokous valitsee aluetyöryhmän syyskokouksessaan. Työryhmän jäsenten toimikausi on 2 vuotta niin, että puolet ovat aina erovuoroisia.

Aluetyöryhmien jäsenille korvataan aluetyöstä aiheutuvia matkakuluja Suomen Ladun matkakorvauskäytäntöjen mukaisesti ja muita aiheutuneita kuluja korvataan kuittien mukaan.

Aluetyöryhmän tehtäviin kuuluu;

- vahvistaa yhdistysten keskinäistä viestintää
- vahvistaa vertaistukea alueen yhdistysten kesken ja tehdä yhdistysvierailuja
- laatia alueen toimintasuunnitelma ja talousarvio
- tehdä ehdotuksia ja aloitteita järjestön hallitukselle
- ehdottaa palkittavia jäseniä tai yhteistyökumppaneita omalta latualueeltaan
- organisoida toimintaa käytännössä yhdessä alueyhdyshenkilön kanssa
- olla alueyhdyshenkilön apuna ja tukena ja sijaistaa häntä tarvittaessa järjestön kokouksessa

#### Aluetoiminnan sisältö ja hyvät käytännöt

Helpoimmillaan aluetoiminta tarkoittaa sitä, että alueen yhdistykset jakavat toisilleen tietoa sellaisista

omista tapahtumista, joihin naapuriyhdistyksen tai koko latualueen väki on tervetullutta. Näin saadaan lisää osallistujia tapahtumiin ja monipuolisuutta latuyhdistysten tapahtumatarjontaan. Tietoa on helpointa jakaa käyttäen sähköisiä medioita (Facebook, tapahtumakalenteri, nettisivut, jne.) ja hyödyntämällä alueen toimintasuunnitelmaa.

Suomen Ladun strategisena tavoitteena on, että jokainen alue järjestäisi vähintään yhden yhteisen tapahtuman vuosittain.

Tämä tapahtuma voi olla osa jotain muuta tapahtumaketjua (Yhdessä-päivät, Luonnon päivät, Angry Birds -tapahtumat, tms.) tai varta vasten alueelle ideoitu oma tapahtuma (kuten esim. Kymi-Vuoksen Kesäpäivät).

Alueen sisällä yhdistykset voivat tiivistää kanssakäymistä myös muuten kuin tapahtumien myötä. Mitä enemmän alueen yhdistykset ovat tekemisissä, sitä paremmin välittyy tietoa hyvistä käytännöistä ja onnistumisista ja kunkin yhdistyksen osaamisesta, välineistä, varusteista ja muista resursseista. Kun tunnemme toisemme, on myös helpompaa lähteä toisen järjestämään tapahtumaan tai innostaa oman yhdistyksen jäseniä niihin. Aluetyöryhmille on kaavailtu roolia yhdistysten välisen viestinnän lisäämiseen. Tämä voi tarkoittaa, että joku työryhmän jäsenistä esim. ottaa jonkun viestintäkanavan päivittämisen vastuulleen tai käy kertomassa yhdistyksille omista hyvistä havaitsemistaan viestinnän käytännöistä tai opettaa esimerkiksi yhdistyksille Suomen Ladun tapahtumakalenterin käyttöä jne.

Alueet pitävät syyskokouksen ennen Suomen Ladun syyskokousta. Kokous voi olla vapaamuotoinen ja sen yhteydessä voidaan järjestää yhteistä toimintaa, kuten retki, tutustuminen johonkin kohteeseen tms. Mikäli järjestetään useampipäiväinen syyskokous, suositellaan varsinaisen kokouksen pitämistä joko perjantai-iltana tai lauantaina. Kokouksilla on hyvä olla olemassa asialista, joka on alueen yhdistyksille jaossa etukäteen, jotta ne osaavat valmistautua kokoukseen. Kokouksista kirjataan vapaamuotoinen muistio sovitusta asioista ja se toimitetaan Suomen Latuun ja alueen yhdistyksille. Alueen syyskokouksen tärkeimmät asiat liittyvät seuraavan vuoden toimintasuunnitelmaan ja mahdollisiin henkilövalintoihin. Kirjoittamattoman perinteen mukaan jokaisella alueella on oma edustaja Suomen Ladun hallituksessa. Alueet valmistelevat ehdotuksen syyskokoukseen silloin, kun oman alueen edustaja on erovuorossa. Alue voi myös laatia listan hyvistä ja halukkaista ehdokkaista silloin kun etsitään väkeä järjestön toimikuntiin tai työryhmiin.

Alueet voivat järjestää aluevaroin myös yhteistä koulutusta. Usein yksittäisen yhdistyksen on hankala löytää riittävästi koulutettavia, mutta alueelta voi osallistujia löytyä tarpeellinen määrä.

Aluetyöryhmän yhtenä tehtävänä on tarjota vertaistukea alueen yhdistyksille esimerkiksi yhdistysvierailujen muodossa. Aluetyöryhmän jäsenten toivotaan jakavan alueen yhdistykset keskenään siten, että jokaiselle tulee n. 5 kummiyhdistystä. Kummi vieraillee ja pitää yhteyttä "omiin yhdistyksiinsä".

### Päätöksenteko

Alueen kokouksessa äänioikeus on jokaisella alueeseen kuuluvalla yhdistyksellä, joka on kokouksessa paikalla. Äänimäärän suhteen noudatetaan Suomen Ladun sääntöjä, eli ääniä on 1-6 kpl / yhdistys yhdistyksen jäsenmäärän mukaan. Tämän lisäksi Tunturiladun paikallisilla kerhoilla on yksi ääni kullakin. Suomen Latu tiedottaa jäsenyhdistyksilleen vuosittain yhdistysten äänimäärät. Äänimäärä jaetaan yhdistyksen edustajien kesken. Edustajat voivat myös sopia, että yksi edustaja käyttää yhdistyksen koko äänivaltaa.

### Viestintä

Jokaisella latualueella on Facebook-sivut, joiden pääkäyttäjä alueyhdyshenkilö on. Päivittämisen helpottamiseksi pääkäyttäjätunnukset on hyvä jakaa yhdistyspalveluiden vastaavalle sekä aluetyöryhmän jäsenille. Mitä useammin sivuja päivitetään, sen kiinnostavampia niistä tulee.

Kaikilla alueilla on sama, yhtenäinen ilme, jota voidaan käyttää julkaisuissa ja verkoissa. Alueiden logot on jaettu alueyhdyshenkilöille Google Drive -kansiossa. Tässä esimerkki:



Alueyhdyshenkilöt voivat lähettää sähköpostia alueensa yhdistyksille Suomen Ladun Yhdistyspalvelutjärjestelmän kautta. Siksi on tärkeää, että yhdistykset pitävät luottamushenkilöidensä yhteystiedot jatkuvasti ajan tasalla.

Suomen Ladun hallituksen jäsenet jakavat hallituksen kokousmuistiot omalle alueelleen. Jakaminen voidaan myös sopia toisin, esimerkiksi alueyhdyshenkilön tehtäväksi.

Alueen viestintäkanavina toimivat myös sähköinen verkkolehti Liikuttaja sekä Yhdistyspalvelut verkkosivusto.

Alueyhdyshenkilö voi tarvittaessa myös lähettää tiedotteita yhdistysten verkkosivuille laitettavaksi. Oleellista on käyttää kaikkia mahdollisia kanavia.